

Offre d'emploi : Régisseur (H/F/X)

Le Centre culturel du Pays des Collines propose des activités culturelles diverses sur les communes d'Ellezelles, de Frasnes-lez-Anvaing et de Mont-de-l'Enclus.

Mobile, il ne dispose pas de salle de spectacle propre et s'installe là où la vie bat son plein : dans les villages, les salles communales, les écoles ou en pleine nature.

Son action se construit autour de deux enjeux : renforcer les relations humaines et valoriser l'environnement, le patrimoine et les initiatives locales.

DESCRIPTION DU POSTE :

Le-la régisseur.euse gère l'organisation matérielle et technique des projets, en collaboration avec les chargés de projets et les artistes.

Il-elle est responsable de la gestion de l'infrastructure et de l'équipement y afférent.

Il-elle s'assure du respect des normes légales en matière de sécurité et d'hygiène.

MISSIONS PRINCIPALES :

- Assurer la régie technique des activités de l'association ;
- Assurer les montages et démontages d'activités ;
- Charger et transporter le matériel technique sur les lieux d'activités ;
- Prendre contact avec les artistes et compagnies pour l'organisation technique des activités ;
- Assurer l'accueil technique des artistes et des compagnies ;
- Entretenir et préparer le matériel et les locaux permettant la réalisation de l'objet social ;
- Assurer la maintenance, l'entretien, la réparation des locaux et du matériel technique ;
- Gérer les stocks et les prêts de matériel aux associations ;
- Assumer les tournées d'affiche des activités de l'association ;
- Assumer les tâches annexes que nécessite la mise en œuvre des actions.

MISSIONS SECONDAIRES :

- Assurer des permanences d'accueil ;
- Assumer la transmission des documents nécessaires aux autres membres de l'équipe en fonction de leurs responsabilités (documents financiers, administratifs,...) ;
- Assumer les achats divers nécessaires aux activités de l'association ;
- Assurer la transmission des besoins en aide-services aux communes affiliées ;
- Participer à des tâches communes de l'équipe.

VOTRE PROFIL :

- Connaissance du matériel technique et des régies de spectacles ;
- Capacité à lire, à analyser et à mettre en pratique des fiches techniques et à prendre les contacts nécessaires avec les régies artistiques ;
- Capacité à monter une installation de son, lumière et vidéo ;
- Capacité à assurer une régie son, lumière et vidéo ;
- Capacité à adapter les besoins techniques en fonction des situations et des lieux de diffusion ;
- Capacité à la maintenance des outils techniques mis à disposition ;
- Capacité à hiérarchiser les informations selon leur importance et leur urgence ;
- Connaissances des normes de sécurité dans le domaine des spectacles ;
- Capacité à proposer des initiatives pour le développement de l'association ;
- Maîtriser l'outil informatique (MS Office) ;
- Bonne expression écrite et orale ;
- Permis B et voiture ;
- Rigoureux et organisé, vous êtes une personne flexible (prestation le soir et le week-end), polyvalente et faisant preuve de bonnes capacités relationnelles.

COMPORTEMENTS NÉCESSAIRES :

- Etre rigoureux, organisé et précautionneux ;
- Etre capable de travailler à la fois en autonomie et en équipe ;
- Etre capable de s'adapter à différentes situations et publics ;
- Etre polyvalent ;
- Etre sociable et bienveillant ;
- Avoir le sens du contact ;
- Flexibilité, dynamisme et ouverture d'esprit.

EXPÉRIENCE :

Un diplôme en rapport avec les matières utiles pour la fonction et/ou une expérience professionnelle en rapport avec les mêmes matières sont des atouts.

Une expérience dans le domaine associatif et, plus particulièrement, dans le domaine culturel est un plus.

NOTRE OFFRE :

Contrat à durée déterminée de 6 mois pouvant déboucher sur un CDI - **Temps plein** (38h/semaine) - **APE**

Échelon 4.1 - Barème CP 329.02

Horaire variable dont certains soirs et week-ends.

POUR POSTULER :

Chaque candidature comprendra les documents suivants :

- Curriculum vitae
- Lettre de motivation
- Copie du diplôme relatif à la fonction et/ou du dernier diplôme en date
- Certificat de bonne vie et mœurs

Les candidatures sont à envoyer par mail à Mme Elodie Deborgies (elodie@culturecollines.com) pour le **vendredi 22 août au plus tard**.

Les dossiers incomplets seront irrecevables.

CONTACT :

Centre culturel du Pays des Collines

Elodie Deborgies, Directrice

elodie@culturecollines.com

069/34.33.00